Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа» пст. Первомайский

«Шöр школа» муниципальнöйвелöдансьöмкуд учреждение Первомайскöйскп.

ПРИКАЗ

ТШÖКТÖД

12.03.2024г. № 170

Об организации работы профильного лагеря труда и отдыха подростков по благоустройству пришкольной территории в 2025 году.

Согласно приказу Управления образования АМР «Сысольский» от 10 января 2025 г. № 5 «Об организации круглогодичного оздоровления, отдыха и труда детей и подростков в Сысольском районе в 2025 году, годового плана работы школы, в целях охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения занятости детей в летний период, профилактики безнадзорности и правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать работу профильного лагеря труда и отдыха по благоустройству пришкольной территории в составе 10 человек продолжительностью с 02.06.2025г. по 17.06.2025г. **(**10 дней). Руководителем назначить Габанову Елену Яковлевну, учителя технологии, музыки, ИЗО, воспитателем – Беляева Артёма Александровича, педагога-организатора.

2.Руководителю профильного лагеря труда и отдыха:

-предоставить программу, план работы в срок до 21.04.2025г., списочный состав участников в срок до 20.05.2025г.;

-обеспечить соблюдение установленных правил техники безопасности;

-обеспечить полное расходование средств выделенных на питание детей;

-обеспечить сдачу отчета о проведении смены.

3.Возложить ответственность за охрану здоровья и безопасность детей, за пожарную безопасность на время функционирования летнего оздоровительного лагеря во время пребывания детей в помещениях школы на руководителей и воспитателей отрядов.

4.ситкаревой Светлане Алексеевне, заведующей столовой, организовать горячее питание в школьной столовой для детей, посещающих летний оздоровительный лагерь труда и отдыха на сумму 180 рублей (2-х разовое питание-завтрак, обед).

5.Закрепить следующие помещения школы для летнего оздоровительного лагеря:Количество и площади помещений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № помещения | наименование | Площадь, кв.м. |
| 57 | Помещения для занятий | 44,1 |
| 58 | Помещения для занятий | 44,1 |
| 60, 61 | Рекреации (1 этаж) | 102,3; 46,1 |
| 6 | Изолятор | 14,4 |
| 74 | Спортивный зал | 288,0 |
| 73, 70 | Душевая для мальчиков и девочек | по 8 |
| 69, 75 | Раздевалка для девочек и мальчиков | 11,8; 11,9 |
| 71, 72 | Туалет для девочек и мальчиков | По 1,18 |
| 68 | Кладовая для спортинвентаря | 19,5 |
| 77 | Инструкторская | 10,6 |
| 36 | Помещение для просушивания одежды и обуви | 10,7 |
| 9 | Раздевалка | 12,9 |
| 63, 6562, 64 | Туалет для девочек и мальчиков  на 1 этаже, умывальная | 2,15; 2,14; по 1,23 |
| 43, 48, 49, 42 | Туалет для персонала, умывальная | 2,98; 6,3; 2,34; 2,99 |

6.Руководителям, воспитателям профильных отрядов, работникам столовой и уборщикам помещений пройти медосмотр и гигиеническое обучение (по необходимости).

7.Специалисту административно-хозяйственной деятельности Жулевой Галине Владимировне, обеспечить летний оздоровительный лагерь медицинскими аптечками.

8.Руководителем летнего оздоровительного лагеря назначить Плехову Надежду Николаевну, заместителя директора по воспитательной работе.

9.Руководителю взять под контроль организацию летнего труда и отдыха «трудных» детей, детей из неблагополучных семей, детей состоящих на внутришкольном контроле, на учете в КПДН, ОВД.

10.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Е.И.Шевцова