



Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся |
| Цели Программы | 1. Обеспечение единого комплексного подхода к разрешению   ситуаций, связанных с проблемами безнадзорности и  правонарушений;  2.Создание условий для эффективного функционирования системы профилактики безнадзорности и правонарушений. |
| Основные задачи Программы | 1. Формировать у обучающихся знания и систему представлений о правовом и политическом устройстве общества; 2. Планировать, организовать и осуществлять контроль за проведением профилактики социально опасных явлений; 3. Принимать меры общей профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, содействующих развитию позитивных интересов детей, их полезной деятельности во внеурочное время; 4. Оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним; 5. Выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении; 6. 6.Воспитывать потребность в здоровом образе жизни. |
| Сроки реализации Программы | 2022-2023 гг |
| Основные участники Программы | * Педагогический коллектив школы; * Обучающиеся; * Родители (законные представители) обучающихся; * Учреждения и ведомства системы профилактики; |
| Нормативно-правовое обеспечение Программы | * Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; * Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; * Семейный кодекс Российской Федерации; * Конвенция о правах ребёнка; * Конституция Российской Федерации; * Конвенция Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ; * Письмо Минобрнауки РФ от 05.09.2011 № МД1197/06 «О Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»;   -Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». |
| Кадровое обеспечение Программы | * Директор; * Заместители директоров; * Педагоги; * Классные руководители; * Инспекторы ГПДН; * Педагог-организатор, руководители кружков; * Родители; * Прокурор; * Медицинские работники; * Полиция. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | 1. Совершенствование системы профилактической работы в школе; 2. Разработка эффективных механизмов совместной деятельности   участников воспитательной системы школы: родительской  общественности, педагогического коллектива, ученического самоуправления;   1. Создание условий для обеспечения защиты прав детей, их социальной реабилитации и адаптации в обществе; 2. Стабилизация и, в дальнейшем, снижение количества правонарушений среди учащихся; 3. Увеличение числа учащихся, ориентированных на полезные привычки, устойчивые нравственные качества, здоровый образ жизни. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляют её разработчики и основные исполнители. |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В последнее десятилетие для России, в том числе и для нашего района, проблема безнадзорности и правонарушения в подростковой среде превратилась в проблему, представляющую серьезную угрозу социальной сфере и правопорядку.

Подростковый возраст характеризуется бурными процессами физического развития, полового созревания и формирования личности. Подросток начинает осознавать себя личностью, сравнивает себя с окружающими, сверстниками, что стимулирует его к самовоспитанию. В это время формируется и даже может резко измениться характер. Подросткам нравятся острые ощущения, они любопытны, не могут прогнозировать будущее, стремятся к независимости. Все это относится к подростковому возрасту вообще. Но есть определенная категория подростков, у которых перечисленные качества проявляются резче, что приводит их к противостоянию с окружающими, к конфликтам с ними и даже к противоправным действиям.

В обществе сложились опасные для подрастающего поколения тенденции:

* омоложение преступности;
* рост числа граждан, лишённых родительских прав, что предопределяет широкое распространение беспризорности среди несовершеннолетних;
* массовые нарушение прав детей;
* рост ранней алкоголизации и наркомании подростков, который ведёт к увеличению числа преступлений, совершённых несовершеннолетними;
* увеличение числа несовершеннолетних правонарушителей из семей, находящихся в социально­опасном положении.

Эти тревожные тенденции свидетельствуют о необходимости совершенствования системы профилактики в образовательном учреждении. С целью систематизации работы образовательного учреждения в области профилактики была создана Программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» пст.Первомайский на 2022-2023 учебный год.

В программе применяются следующие понятия:

* Правонарушение - поведение (поступки) людей, которое противоречит правовым предписаниям и наносит вред общественным и межличностным взаимоотношениям.
* Несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста 18 лет;
* Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
* Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
* Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
* Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
* Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
* Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально­педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
* Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

На основании анализа литературы и законных актов можно выделить следующие определения профилактики:

* использование совокупности мер, разработанных для того, чтобы предотвратить возникновение и развитие каких-либо отклонений в развитии, обучении, воспитании.
* в системе реабилитации профилактика связана с устранением, сглаживанием, снятием причин, условий и факторов, которые вызывают те или иные отклонения в развитии личности. Чаще всего она связана со средой, социальным окружением ребенка.
* научно обоснованные и своевременно предпринимаемые действия, направленные на предотвращение возможных физических, психологических или социокультурных коллизий у отдельных индивидов групп риска, сохранение, поддержание и защиту нормального уровня жизни и здоровья людей, содействие им в достижении поставленных целей и раскрытие их внутренних потенциалов.

Различают следующие виды профилактической деятельности: первичная, вторичная, третичная.

Первичная профилактика - комплекс мер, направленных на предотвращение негативного воздействия биологических и социально-психологических факторов, влияющих на формирование отклоняющегося поведения. Следует отметить, что именно первичная профилактика является важнейшим видом превентивных мероприятий в области предотвращения отклонений в поведении детей и подростков. Так как профилактика по своей сути предусматривает решение еще не возникших проблем, поэтому ряд мер принимается задолго до их возникновения.

На уровне ранних проявлений склонности к совершению правонарушений профилактическую функцию выполняют институты семьи и школы в лице родителей, учителей, социальных педагогов и психологов школы, а также система внешкольных досуговых учреждений микросоциума в форме клубов, спортивных секций и т.п.

Сутью профилактической деятельности на данном этапе является создание для ребенка и подростка, условий и возможностей, с одной стороны, удовлетворять свои потребности социально положительными способами, а с другой, своевременно предлагать квалифицированную помощь в субъективно сложной для ребенка жизненной ситуации, могущей стать ситуацией риска.

Вторичная профилактика - комплекс медицинских, социально-психологических, юридических и прочих мер, направленных на работу с несовершеннолетними, имеющими девиантное и асоциальное поведение (пропускающими уроки, систематически конфликтующими со сверстниками, имеющими проблемы в семье и т.п.). Основными задачами вторичной профилактики являются недопущение совершения подростком более тяжелого проступка, правонарушения, преступления; оказание своевременной социально- психологической поддержки подростку, находящемуся в сложной жизненной ситуации.

К осуществлению вторичной профилактики активно привлекаются КДН - комиссии по делам несовершеннолетних (отделы при администрациях органов исполнительной власти соответствующего уровня) и ИДН - инспектора по делам несовершеннолетних, социальные педагоги и психологи школы (при условии, что ребенок продолжает ее посещение), родители (при условии сохранности контакта между ними и ребенком), а также система приютов для несовершеннолетних (в системе образования и соцзащиты) в случае ухода ребенка из дома. Смыслом профилактической деятельности в данном случае является замена возможного уголовного наказания несовершеннолетнему на административное, что в ряде случаев служит мощным тормозом негативного поведения подростка, заставляя задуматься о своем будущем. Так, например, в идеале ребенок не может быть отчислен из школы или изъят из семьи без согласования с работниками КДН.

Третичная профилактика - комплекс мер социально-психологического и юридического характера, имеющих целью предотвращение совершения повторного преступления подростком, вышедшим из мест лишения свободы. Наиболее слабо развитый в настоящее время вид профилактической деятельности, Примером мероприятий данного уровня может служить система патронажного сопровождения несовершеннолетних, вышедших из мест лишения свободы, оказание им помощи в вопросах обеспечения жильем, трудоустройства, психологического консультирования. На этом уровне к профилактике привлекаются учреждения системы исполнения наказаний (спецшколы, спец училища, воспитательно-трудовые колонии и т.п.), в функции которой законодательно вменено осуществлениепроцесса перевоспитания подростков, нарушивших закон, т.е. профилактики повторного совершения правонарушений.

Первые два подхода можно отнести к общей профилактике, а третий - к специальной.

Общая профилактика предполагает осуществление ряда предупредительных мероприятий, направленных на предотвращение возникновения тех или иных проблем в обозримом будущем ребенка (развитие познавательной активности малыша как определенная гарантия отсутствия проблем в школьном обучении), либо на предупреждение той или иной проблемы непосредственно перед ее возникновением.

Специальной профилактикой называется система мер, направленных на решение определенной задачи: профилактика девиантного поведения, профилактика неуспеваемости, профилактика подросткового суицида и т.п.

Механизм реализации Программы

* Основные направления и положения программы ежегодно уточняются;
* Для реализации программы по каждому разделу определяется план мероприятий с указанием сроков и ответственных исполнителей программных мероприятий.

Структура программы включает в себя 8 разделов:

1. Работа по профилактике употребления ПАВ, алкоголя, табакокурения с учащимися;
2. Работа по профилактике жестокого обращения и суицида среди учащихся;
3. Работа совета профилактики;
4. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений;
5. Работа с детьми из «группы риска»;
6. Работа с опекаемыми детьми;
7. Совместная деятельность МБОУ «СОШ» с. Визинга с Прокуратурой Сысольского района;
8. Совместная деятельности МБОУ «СОШ» с. Визинга с ГБУЗ РК «Сысольская ЦРБ».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | сроки | ответственные |
| Раздел 1.  **Работа по профилактике употребления ПАВ,** **, алкоголя, табакокурению.** | | |
| 1. Корректировка банка данных по учащимся, склонным к употреблению ПАВ, алкоголя, табакокурению. | Сентябрь | Классные руководители, соц. педагог |
| 2. Порядок предоставления преподавательским составом информации о фактах употребления наркотических средств и психотропных веществ (педагогические советы, МО классных руководителей) | Сентябрь | Зам. по ВР |
| 3. Рассмотрение на Совете профилактики фактов употребления учащимися школы ПАВ, алкоголя, курения. | В течение года по необходимости | Классные руководители, |
| 4. Оформление папки-памятки «Алкоголь и курение, употребление ПАВ вредят нашему здоровью».  «Что такое спайсы?» (информационные листовки для родителей). | В течение года | Зам.директора по ВР |
| 5. Патронаж семей, состоящих на профилактических учетах в школе. | В течение года по необходимости | Классные руководители |
| 6. Индивидуальная профилактическая работа специалистов ГБУЗ РК «Сысольская ЦРБ» с учащимися, склонными к употреблению ПАВ, алкоголя, табакокурению. | В течение года по согласованию 2 раза в год (октябрь-апрель) | Соц. педагог, специалисты ГБУЗ РК «Сысольская ЦРБ» (по согласованию) |
| 7. Профилактические беседы с учащимися школы о вреде ПАВ, алкоголя, курения: анкетирование; | В течение года по плану | , специалисты (по согласованию) |
| 8. Проведение классных часов на темы «Полезные навыки», «Полезные привычки». | По плану воспитательной работы | Классные руководители |
| 9. Родительские собрания по вопросам профилактики потребления наркотических средств и психотропных веществ, разъяснение статьи 20.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. | В течение года по плану | Классные руководители |
| 10. Проведение социально-психологического тестирования и организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, выявленными при тестировании. | На постоянной основе | Зам. директора по ВР |
| 11. Конкурс рисунков и плакатов, листовок, буклетов, памяток, школьных газет. | Апрель (по плану воспитательной работы) | Классные руководители, педагог- организатор |
| 12. Семинары, круглые столы с приглашением медицинских работников. | В течение года | Классные руководители |
| 13. Мероприятия в планах классных руководителей. | В течение года | Классные руководители |
| 14. Общешкольные мероприятия к Всемирному Дню трезвости (День трезвости и борьбы с алкоголизмом - 11 сентября) | 11 сентября | Классные руководители, соц. педагог |
| 15. Организация и проведение мероприятий в рамках «Международного дня борьбы с курением» | Ноябрь, май | Классные руководители, соц. педагог, педагоги- организаторы |
| Раздел 2.  Работа по профилактике жестокого обращения и суицида среди учащихся | | |
| 1. Работа по своевременному выявлению фактов жестокого обращения с несовершеннолетними. | В течение года | Классные руководители |
| 2. Своевременное информирование всех заинтересованных ведомств о выявленных фактах всех форм жестокого обращения с несовершеннолетними. | В течение года по факту | Классные руководители, |
| 3. Информирование учащихся и родителей о работе служб психологической помощи, телефонах доверия. | В течение года | Педагог-организатор, классные руководители |
| 4. Обсуждение случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних на заседаниях Совета профилактики. | В течение года по факту и необходимости | Зам. директора по ВР,  классные руководители |
| 5. С целью профилактики отслеживания ситуации проведение индивидуальной работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями), подвергшимися жестокому обращению. | По мере  необходимости в течение года | Классные руководители, заместитель директора по ВР |
| 6. Проведение разъяснительной работы с учащимися на тему жестокого обращения (классные часы, беседы). | В течение года по планам классных руководителей | Классные руководители, |
| 7. Проведение разъяснительной работы с родителями с целью профилактики жестокого обращения с детьми. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 8. Посещение семей учащихся с целью изучения условий жизни и воспитания. | В течение года, по необходимости | Классные руководители, |
| 9. Проведение анкетирования и диагностик для выявления среди учащихся суицидальных намерений. | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 10. Обсуждение вопроса профилактики суицида на заседаниях методического объединения классных руководителей, Совете профилактики, родительских собраниях. | В течение года | Члены Совета профилактики классные руководители |
| 11. Участие педагогов, психолога в семинарах по профилактике суицидального поведения учащихся. | В течение года | Зам. директора по ВР, |
| 12. Оформление стенда: «Психологическая поддержка и медицинская помощь в трудной жизненной ситуации». Рекомендации педагога- психолога. Телефоны доверия. | Сентябрь-январь | Педагог-организатор, зам.директора по ВР |
| 13. Информирование родителей и учащихся о проведении консультаций несовершеннолетних и родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | В течение года | Зам.директора по ВР |
| 14. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, проживающих в неблагополучных семьях, отслеживание ситуации и принятие экстренных мер. | В течение года | Классные руководители, Зам.директора по ВР |
| 15. Отслеживание и выявление на амбулаторных приёмах, уроках, переменах несовершеннолетних:   * с расстройством личности, с эмоционально­   неустойчивым типом поведения; -несовершеннолетних, замеченных в  употреблении спиртных напитков, курении, ПАВ.   * несовершеннолетних с суицидальным поведением;   -Направление их своевременно к специалистам школы для оказания экстренной помощи, оказание социально-медико-психологической помощи. | В течение года, по факту и необходимости | Классные руководители, Зам.директора по ВР |
| 16. Систематическая работа с учащимися и их родителями, склонными к суицидальному поведению. | В течение года | Классные руководители, Зам.директора по ВР |
| 17. Оказание содействия учащимся и родителям помощи в амбулаторном или стационарном лечении несовершеннолетних, замеченных в употреблении алкоголя, курения, ПАВ, а также с отклонениями в поведении. | В течение года | Классные руководители, Зам.директора по ВР |
| 18. Просвещение родителей, педагогического коллектива по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних с приглашением специалистов медицинских учреждений, сотрудников правоохранительных органов. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 19. Организация внеурочной занятости учащихся, состоящих на профилактических учетах. | В течение года | Кл. руководители, Зам. директора по ВР |
| 20. Проведение классных часов по проблеме «Жизненные ценности» | В течение года | Кл. руководители |
| **Раздел 3.**  **Работа Совета профилактики** | | |
| 1. Организация работы Совета Профилактики на 2022-2023 учебный год. Утверждение плана работы. 2. Подведение итогов летнего отдыха и трудоустройства несовершеннолетних учащихся школы (заместитель директора по ВР). Уточнение списков детей из «группы риска», неблагополучных семей, опекаемых детей. Снятие с учёта выбывших (социальный педагог). Информация о вновь прибывших учащихся. 3. «Состояние правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних учащихся школы за летний период» (инспектор ГПДН). 4. Организация работы с учащимися, не посещающими занятия. 5. Вовлечение учащихся школы в деятельность кружков и секций. 6. Персональные дела учащихся. 7. Собеседование с детьми, нарушающими ПДЦ, РЗ №148. | Сентябрь | Зам. директора по ВР, инспектор ГПДН |
| 1. Наблюдение за учащимися 1-ых, 5-ых и 10-ых классов 2. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия, систематически уклоняющимися от учебы, склонными к бродяжничеству. 3. Изучение и анализ социального паспорта школы 4. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД, РЗ №148. 5. Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей.   Анализ занятости в кружках и секциях несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах. | Октябрь | Зам. директора по ВР, педагог-организатор |
| 1. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. 2. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам 1 четверти. 3. Приглашение родителей из неблагополучных семей по причине уклонения от воспитания детей. 4. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия, не вовлеченными в кружки и секции. 5. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД,   РЗ №148.  Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей. | Ноябрь | Зам. директора по ВР |
| 1. Заслушивание отчётов классных руководителей по профилактике правонарушений и работе с неуспевающими в классе (по выбору). 2. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. 3. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия. 4. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам II четверти. 5. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД, РЗ №148. 6. Заслушивание отчетов классных руководителей об организации внеурочной занятости учащихся, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета.   Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей. | Декабрь | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 1. Уточнение списков детей из «группы риска», из неблагополучных семей, опекаемых детей.   1. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. 2. Анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение (диагностика). 3. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия. 4. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД, РЗ № 148.   Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей. | Январь | Зам. директора по ВР, |
| 1. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. 2. Заслушивание отчётов классных руководителей   о проведении мониторинга по выявлению учащихся, склонных к экстремизму и  демонстративному поведению.   1. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия. 2. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД,   РЗ №148.  Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей. | Февраль | Зам. директора по ВР |
| 1. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. Заслушивание отчётов классных руководителей по работе с опекаемыми детьми и опекунами (по выбору) 2. Приглашение родителей из неблагополучных семей по причине уклонения от воспитания детей. 3. Заслушивание отчетов классных руководителей начальных классов по работе с детьми из «группы риска» (по выбору) 4. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия. 5. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД, РЗ №148.   Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей. | Март | Зам. директора по ВР |
| 1. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. 2. Собеседование с учащимися, пропускающими занятия. 3. Собеседование с учащимися, неуспевающими по итогам года. 4. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД,   РЗ №148.   1. Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей.   Планирование летнего отдыха и трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета. | Апрель | Зам. директора по ВР |
| 1. Уточнение списков детей из «группы риска», из неблагополучных семей, опекаемых детей.   Планирование летнего отдыха и трудоустройства учащихся школы. Предварительный прогноз занятости учащихся «группы риска» летом.   1. Собеседование с детьми, состоящими на учёте в ГПДН и на внутришкольном учёте. 2. Собеседование с детьми, нарушающими ПДД, РЗ №148. 3. Персональные дела учащихся по спискам классных руководителей. | Май | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 1. Мониторинг по профилактике правонарушений и преступлений. 2. Анализ работы Совета профилактики за 2021- 2022 учебный год. | Июнь | Зам. директора по ВР, |
| 1. Оказание практической помощи родителям в воспитании детей из неблагополучных семей с привлечением заинтересованных лиц и ведомств. 2. Рассмотрение конфликтных ситуаций в цепи «Учитель-Ученик-Родитель». 3. Работа по выявлению и постановке на внутришкольный учёт детей из «группы риска» и из неблагополучных семей. 4. Рассмотрение материалов по ходатайству классных руководителей по снятию учащихся с внутришкольного учёта, с учёта ГПДН.   Оказание практической помощи детям, находящимся в социально-опасных условиях. | В течение года | Зам. директора по ВР; инспектор ГПДН |
| Раздел 4.  Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений | | |
| 1. Организация и проведение диагностических и профилактических мероприятий | | |
| .1 Работа по охвату учёбой всех детей, в т.ч:   * Состоящих на учёте в ГПДН ОУУП и ПДН; * Детей из неблагополучных семей; * Опекаемых детей; * Детей, оставленных на второй год;   Обучающихся в очно-заочной форме. | Сентябрь | Директор, заместитель директора по воспитательной работе, |
| 1.2 Уточнение списка обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, в том числе занятых в кружках и секциях. | Сентябрь | Заместитель директора по ВР, |
| 1.3 Уточнение списка семей, состоящих на профилактическом учёте. | Сентябрь | Заместитель, директора по ВР, |
| 1.4 Проведение мониторинга досуга учащихся и на его основе разработка системы мероприятий, обеспечивающих занятость учащихся во внеурочное время. | Сентябрь | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, с привлечением классных руководителей |
| 1.5 Выявление учащихся, нуждающихся в социальной помощи и поддержке. | Сентябрь - май | Заместитель директора по ВР, с привлечением классных руководителей |
| 1.6 Строгий контроль за посещаемостью занятий учащимися. | Ежедневно | Заместитель директора по ВР, , с привлечением классных руководителей |
| 1.7 Строгий контроль текущей успеваемости учащихся. | Ежедневно | Заместитель директора по УВР, с привлечением классных руководителей |
| 1.8. Организация правового просвещения учащихся, совместная работа по профилактике правонарушений с Прокуратурой муниципального района, ГПДН ОВД, ТКпДНиЗП при администрации муниципального района. | По плану | Заместитель директора по ВР, привлечением - помощника прокурора, инспектора ГПДН ОВД, секретаря ТКпДНиЗП, с привлечением классных руководителей |
| 1.9 Работа по разнообразию форм и методов индивидуальной профилактической работы с учащимися. | Сентябрь-май | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| 1.10 Работа над составлением социального паспорта класса, планом индивидуальной профилактической работы с учащимися и их семьями. | Сентябрь-май | Заместитель директора по ВР, с привлечением классных руководителей |
| 1.11 Развитие детского самоуправления как одного из факторов социализации подростков, способствующего включению их в значимую деятельность, выработке активной жизненной позиции. | По плану работы школы  (см. план воспит. работы) | Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, с привлечением классных руководителей |
| 1.12 Организация и проведение общешкольных, комплексных, оздоровительных, физкультурно­спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (кроссов, игр, походов, олимпиад, экскурсий, дней здоровья, оформление стенда «Береги здоровье смолоду» и т.д.). | По плану работы школы (см. план спортивных мероприятий) | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, учителя физ-ры, ОБЖ, е привлечением классных руководителей |
| 1.13 Использование возможности родительского всеобуча как одной из форм педагогического просвещения родителей. | По плану работы школы | Заместитель директора по ВР, с привлечением инспектора ГПДН ОВД, секретаря ТКпДНиЗП, классных руководителей |
| 1.14 Пропаганда патриотизма, здорового образа жизни подростков и молодёжи, их ориентация на духовные ценности. | Сентябрь-май (см. план воспитательной работы) | Педагогический коллектив |
| 1.15 Анализ состояния правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение (диагностика). | Январь, май | Зам. директора по ВР, с привлечением инспектора ГПДН |
| 1.16 Организация летнего труда и отдыха детей из «группы риска». | Май | Заместитель директора по ВР, |
| 1.17 Мониторинг по профилактике правонарушений и преступлений. | Июнь | Заместитель директора по ВР, |
| 1.18 Организация работы по безопасности дорожного движения совместно с ГИБДД. | Сентябрь-май (см. план совместных мероприятий) | Заместитель директора по ВР, с привлечением инспектора сотрудников ОВД |
| 2. Создание условий по профилактике правонарушений в ОУ | | |
| 2.1 Обеспечение занятости подростков из «группы риска» во внеурочное и каникулярное время. | Сентябрь - май | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 2.2 Организация военно-патриотического воспитания в урочное и внеурочное время. | По плану (см. план  воспитательной работы и план спортивных мероприятий) | Заместитель директора по ВР, классные руководители учителя ОБЖ. педагоги |
| 2.3 Организация и проведение классных часов, недель, месячников по профилактике и борьбе с незаконным оборотом и употреблением наркотиков, пьянством и табакокурением. | По плану (см. план  воспитательной работы и план спортивных мероприятий) | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, с привлечением классных руководителей |
| 2.4 Работа Совета по профилактике правонарушений | По плану (см. план работы Совета  профилактики школы на 2022- 2023 учебный год) | Заместитель директора по ВР, зам. дир. по УР, с привлечением инспектора ГПДН ОВД, секретаря ТКпДНиЗП, классных руководителей. |
| 2.5 Внесение соответствующих дополнений и изменений в нормативно-правовую базу школы по вопросам профилактики правонарушений среди учащихся. | В начале года | Заместитель директора по ВР, |
| Раздел 5.  Работа с детьми из «группы риска» | | |
| 1. Организационные | | |
| 1. Работа по охвату учёбой всех детей:   * состоящих на учёте в КПДН, внутришкольном учёте; * «второгодников» (оставленных на повторный курс обучения); * опекаемых детей; * детей из неблагополучных семей. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители, |
| 2. Составление характеристик на детей из «группы риска». | Апрель, или по требованию | классные руководители |
| 3. Выявление и поддержка учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. | В течение года | классные руководители |
| 4. Организация родительских собраний, родительского всеобуча с приглашением различных специалистов. | В течение года | Зам. директора по ВР, с привлечением классных руководителей. Общешкольный родительский комитет |
| 5. Составление и ведение учётно­профилактической карточки на учащихся группы риска, ведение карточки по неблагополучным семьям. | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 6. Организация досуга и кружковой деятельности. | В течение года | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, с привлечением классных руководителей |
| 7. Составление административных писем, ходатайств и других документов, направление документации в КПДН и в другие службы. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 8. Осуществление связи с КПДН, соц. службами. | В течение года | Зам. директора по ВР, |
| 9. Организация работы и отдыха учащихся во время каникул. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор |
| 10. Составление плана работы по профилактике правонарушений и безнадзорности, Совета профилактики. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 11. Работа Совета профилактики. | В течение года | Зам. директора по ВР, |
| 2. Работа с учащимися | | |
| 1. Контроль посещаемости занятий. | В течение года | Зам. директора по ВР, , с привлечением классных руководителей |
| 2. Контроль текущей успеваемости. | В течение года | Зам. директора по УВР, с привлечением классных руководителей |
| 3. Вовлечение учащихся в кружки и секции. | В течение года | Зам. директора по ВР, с привлечением классных руководителей, классные руководители |
| 4. Проведение профилактических бесед. | В течение года | Зам. директора по ВР, с привлечением классных руководителей, общешкольный совет родителе |
| 5. Посещение уроков с целью наблюдений за учащимися. | В течение года | Зам. директора по ВР, с привлечением классных руководителей |
| 6. Психолого-педагогическая помощь: индивидуальное сопровождение учащихся в течение года. | В течение года | Зам. директора по ВР, с привлечением классных руководителей |
| 7. Направление на консультацию к психологу или к врачам. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 8. Содействие в трудоустройстве. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 9. Проведение психодиагностики. | В течение года | Педагог-психолог |
| 10. Ведение дневников-наблюдений. | В течение года | Классные руководители |
| 11. Помощь в выборе будущей профессии. | В течение года | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, педагог-организатор, с привлечением классных руководителей, совет родителей |
| 12. Разбор конфликтных ситуаций. | В течение года | Зам. директора по ВР, с привлечением классных руководителей |
| 13. Рекомендации для определения в специализированное учреждение (Центр временного содержания детей с. Куратово) детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | В течение года | Зам. директора по ВР, социальный педагог, с привлечением классных руководителей |
| 3. Работа с родителями учащихся | | |
| 1. Посещение семей «группы риска» с целью определения роли ребёнка в семье, выявления проблем воспитания, особенностей семейного воспитания. | В течение года | Зам. директора по ВР совместно с классными руководителями |
| 2. Составление актов обследования и оформления документов (при отсутствии должного воспитания) для рассмотрения на заседании ТКПДН и ЗП, на заседаниях судов. | В течение года | Зам. директора по ВР совместно с классными руководителями |
| 3. Проведение консультаций для родителей. | В течение года | заместители директоров, с привлечением классных руководителей |
| 4. Приглашение родителей и детей «группы риска» на Совет профилактики. | В течение года | Зам. директора по ВР, |
| 5. Выступление на родительских собраниях. | В течение года | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, с привлечением классных руководителей, совета родителей школы |
| 6. Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания. | В течение года | Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей с привлечением классных руководителей |
| 4. Работа с педагогическим коллективом | | |
| 1. Организация обмена необходимой информацией между учителями-предметниками. | В течение года | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, с привлечением классных руководителей |
| 2. Консультации по результатам диагностики. | В течение года | Педагог-психолог |
| 3. Выработка рекомендаций по работе с детьми «группы риска». | В течение года | Педагог-психолог |
| 4. Выступления с сообщениями по работе с детьми «группы риска» на заседаниях педсовета, совещаниях. | В течение года | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, педагог-психолог с привлечением классных руководителей |
| 5. Проведение деловых игр, семинаров- практикумов для отработки навыков и умений педагогов по работе с детьми «группы риска». | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 6. Взаимодействие с государственными, муниципальными учреждениями, общественными организациями по вопросам профилактики и правонарушений среди учащихся. | В течение года | Зам. директора по ВР, |
| **Раздел 6.**  **Работа с опекаемыми детьми** | | |
| 1. Корректировка списочного состава учащихся. Банк данных о вновь прибывших опекаемых учащихся. | Сентябрь и по мере надобности | Зам. директора по ВР, классные руководители, ООиП |
| 2. Посещение семей с составлением контрольных актов жилищно-бытовых условий проживания и воспитания опекаемых учащихся. | Сентябрь, апрель и по мере необходимости | Зам. директора по ВР, классные руководители, ООиП |
| 3. Вовлечение опекаемых учащихся во внеурочную деятельность. | В течение года | классные руководители |
| 4. Индивидуальная профилактическая работа, собеседование и консультирование с опекаемыми учащимися и опекунами: по вопросам:   * учеба; * поведение; * посещаемость; * внеурочная занятость; * Заполнение индивидуальных карт сопровождения. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 5. Организация психолого- педагогического сопровождения опекаемых учащихся. Совместная работа с отделом опеки и попечительства:   * корректировка списков; * информация об опекунских семьях; * приглашение опекунов на беседу к психологу. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 6. Совместная работа школы со специалистами отдела опеки и попечительства по вопросам воспитания, обучения и содержания опекаемых учащихся. | В течение года | Зам. директора по ВР специалисты ООиП |
| 7. Индивидуальная работа с опекунами по вопросам воспитания. | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 8. Работа по организации летнего отдыха и труда опекаемых учащихся. | Апрель-май | Зам. директора по ВР |
| Раздел 7.  Совместная деятельность МБОУ «СОШ» пст.Первомайский с Прокуратурой Сысольского района | | |
| Тематическая беседа «Курение и потребление психотропных веществ. Алкоголь и его последствия. Действие Закона об административных нарушениях» для 7-11 классов. | Январь 2023 | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |
| Тематическая беседа «Подросток и Закон. Профилактика экстремизма» для 9-11 классов. | Февраль 2023 | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |
| Тематическая беседа «Трудоустройство несовершеннолетних учащихся. Действие трудового законодательства» для 7-11 классов. | Март 2023 | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |
| Тематическая беседа «Профилактика насилия в отношении несовершеннолетних в семье. Уголовно-правовые аспекты» для 9-11 классов. | Март 2023 | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |
| Тематическая беседа «Участие несовершеннолетних в судебных заседаниях, на допросах, в качестве потерпевших, свидетелей» для 9-11 классов. | Апрель 2023 | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |
| 2. Работа с родителями | | |
| Тематическая беседа «Ответственность родителей за воспитание детей» для родителей. | Март - апрель 2023 г | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |
| Тематическая беседа «Знакомство с законодательством, регулирующим вопросы образования, права ребёнка в получении образования» для родителей. | Март - май 2023 г | Помощник прокурора Сысольского района, классные руководители |

Критерии отслеживания эффективности программы

|  |  |
| --- | --- |
| Отслеживание эффективности всей программы | * появление у подростков устойчивых интересов; * положительная динамика изменения количеств, подростков, состоящих на учёте в ПДНОВД; -уменьшение количества детей «группы риска»; * уменьшение количества причин, по которым дет! попадают в «группу риска». |
| Отслеживание эффективности каждого  проводимого мероприятия программы | - проведение анкетирования, опросов участиикоi (учащихся, родителей) с целью отслеживани; эффективности, проводимых мероприятий, динамик! осознания проблемы и отношения к ней, уровня степени добровольной вовлеченности родителей учащихся в мероприятия. |
| Конечный результат реализации Программы | Положительная динамика состояния преступности преодоление тенденции роста числа правонарушенш несовершеннолетних, создание условий дл)  обеспечения защиты их прав, социально! реабилитации и адаптации в обществе, стабилизаци; числа беспризорных детей и подростков. |