**План работы школьной библиотеки**

**МБОУ « СОШ» пст. Первомайский**

**на 2023-2024 учебный год**

Основные задачи библиотеки на учебный год.

1.Оказывать содействие учебно-воспитательному процессу: помогать учителям-предметникам в проведении предметных декад, совместно с педагогическим коллективом проводить работу по нравственно-патриотическому воспитанию учащихся.

2.Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

3.Изучать и направлять чтение учащихся с учетом возрастных особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.

4.Повышать библиотечно-библиографическую грамотность учащихся.

5.Поддерживать в рабочем состоянии библиотечный фонд

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Дата проведения** |
| ***Работа с учебным фондом*** | | |
| 1 | Выдача  и прием учебников | сентябрь,  май |
| 2 | Ведение тетради выдачи учебников | в течение года |
| 3 | Прием и техническая обработка поступивших учебников | по мере поступления |
| 4 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | по мере поступления |
| 5 | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам) | 2 раза в полугодие |
| 6 | Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | в течение года |
| 7 | Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий | в течение года |
| 8 | Работа с резервным  фондом учебников | в течение уч. года |
| 9 | Периодическое списание ветхих и устаревших учебников | октябрь |
| 10 | Работа  с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы. | в течение года |
| 11 | Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы . | май - июнь |
| 12 | Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу школе» | октябрь – май |
| ***Работа с фондом художественной  литературы*** | | |
| 1 | Своевременное проведение обработки и регистрации  поступающей литературы. | по мере поступления |
| 2 | Обеспечение свободного доступа в библиотеке. | в течение года |
| 3 | Выдача изданий читателям. | постоянно |
| 4 | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах. | постоянно |
| 5 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. | постоянно |
| 6 | Ведение работы по сохранности фонда. | постоянно |
| 7 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. | постоянно |
| 8 | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением  учащихся. | в течение года |
| 9 | Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. | октябрь |
| ***Информационно – библиографическая работа*** | | |
| 1 | Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам | по заявкам |
| 2 | Обзор новинок | по мере поступления |
| 3 | Библиотечные уроки для обучающихся | по графику |
| 4 | Работа с сайтом школы. Систематическое пополнение раздела «Школьная библиотека» на сайте школы.  Создание и постоянное обновление электронного каталога. | в течение года |
| 5 | Устная рекламная деятельность библиотеки – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях. | постоянно |
| ***Индивидуальная работа с читателями*** | | |
| 1 | Выдача учебной литературы | август-сентябрь |
| 2 | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки. | постоянно |
| 3 | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки. | ежедневно |
| 4 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. | по триместрам |
| 5 | Беседы на абонементе:  а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;  б) контролирующие о прочитанном при возврате книг | Постоянно |
| ***Работа с педагогическим коллективом*** | | |
| 1 | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах | на педсоветах |
| ***Массовая работа***  ***Библиотечно-библиографические и информационные уроки*** | | |
| 1 класс | 1. Первое посещение библиотеки.  Путешествие по библиотеке. «Сюда приходят дети – узнают про все на свете». Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой.  Как самому записаться в библиотеку?  Как самому выбрать книгу? (тематические полки, ящики, книжные выставки).  2.Правила общения с книгой.  Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой  (обложка, закладка, простейший ремонт)  3. В гостях у сказки. Викторина.  4.Посвящение в читатели. | Сентябрь  Октябрь  Октябрь  Март |
| 2 класс | 1. Библиотечный урок «Где живет книжка?».  Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг в фонде, читальном зале. «Открытые»  полки.   Самостоятельный выбор книг при открытом доступе  2.Лев Толстой – детям. Читаем рассказы писателя. К 205 годовщине со дня рождения.  3.Моя любимая книга. К международному дню детской книги . | Сентябрь  Сентябрь  Апрель |
| 3 класс | 1. «Читай-ка». Мероприятие,посвященное Международному дню школьных библиотек.  2. Конкурс знатоков рассказов Николая Носова. 115 лет со дня рождения писателя.  2. «Батюшка Наум,наведи меня на ум». Мероприятие,посвященное дню Наума-грамотника.  4.Презентация «По страницам рассказов Елены Козловой». К 70-летию коми писательницы. | Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль |
| 4 класс | 1.Библиотечный  урок-практикум.Беседа о бережном отношении к книге. «Книжкина больница». Рекомендации по ремонту книг  2.Конкурс знатоков рассказов Николая Носова. 115 лет со дня рождения писателя.  3.Обсуждение повести Аркадия Гайдара «Чук и Гек».Викторина. | Сентябрь  Ноябрь  Январь |
| 5 класс | 1. «Коми про100». Занимательные задания по истории этнографии, культуре Республики Коми.  2. «Хочу все знать». Интерактивная игра, посвященная Международному дню словарей.  3.Видеоурок «120 лет Аркадию Гайдару» | Сентябрь  Ноябрь  Январь |
| 6 класс | 1. Библиотечный урок «Как рождалась книга?».  2.Интерактивная игра,посвященная Международному дню родного языка  3. «Была война ,была блокада» .Презентация по повести Юрия Яковлева «Девочка с Васильевского Острова». | Ноябрь  Февраль  Январь |
| 7 класс | 1. Библиография и её назначение.  Выбор книг. Понятие «библиография» и её назначение. Библиографические указатели и  их отличие от систематического каталога.  Как пользоваться указателем при выборе книг? Справочная литература. Привитие интереса к работе со справочной литературой  2. Обзор детской литературы по истории, культуре и этнографии республики  3.Интерактивная игра по произведениям Аркадия Гайдара | Декабрь  Ноябрь  Январь |
| 8 класс | 1.Ко Дню героев Отечества. «Героями не рождаются, героями становятся». Презентация книги  2.Презенация к книге Бориса Полевого «По- весть о настоящем человеке». | Декабрь  Апрель |
| 9 класс | 1..Обзор книг Елены Габовой.  2.Устный журнал. Читаем стихи поэтов-фронтовиков. | Ноябрь  Май. |
| 10-11 класс | 1.«Я. буду видеть сердцем»Знакомство с творчеством Эдуарда Асадова. К 100-летию со дня рождения.  2.Презентация , посвященная 100-летию Виктора Астафьева. | Сентябрь  Апрель |
| ***План общешкольных мероприятий*** | | |
| 1 | Оформление стенда «Писатели – юбиляры» «Книги- юбиляры» | Постоянно |
| 2 | Рейд «Живи,книга» | Ежемесячно |
| 3 | Акция «Подари книгу библиотеке». К Международному Дню школьных библиотек. | Октябрь |
| 4 | Конкурс чтецов,посвященный юбилею Федора Тютчева. | Октябрь |
| 5. | Мероприятия,посвященные 120-летию со дня рождения Аркадия Гайдара. | Январь |
| 6. | Конкурс чтецов «Живая классика» | Март |
| 7. | Книжная выставка,посвященная Дню Победы «Читать,чтобы помнить». | Май |
|  |  |  |